

INSTRUKCIJE za pripremu dokumentacije:

1. **Prijavni formular** – odlaskom na zadati link dobićete prijavnu formu sa kojom se prijavljujete direktno Filozofskom fakultetu Univerziteta u Sarajevu. U taj formular unosite osobne podatke, podatke o Fakultetu, kao i podatke o željenom partnerskom univerzitetu na koji želite ići. Prijavni formular ispunjavate na **bosanskom/hrvatskom/srpskom jeziku**, a isti je potrebno da je potpisan od strane kandidata.
2. **Erasmus+ ugovor o učenju** – odlaskom na dati link preuzeti ćete traženu Erasmus+ formu za ugovor o učenju. U tom ugovoru, pored osobnih podataka i podataka o Fakultetu unosite listu predmeta koje biste slušali i za koje očekujete da će isti biti priznati po vašem povratku. Ugovor o učenju mora imati vaš potpis, kao i potpis akademskog koordinadora (prodekana za međunarodnu saradnju) koji na taj način podržava vaš odlazak i boravak na partnerskom univerzitetu. Dokument se ispunjava na **engleskom jeziku**.
3. **Erasmus+ ugovor o mobilnosti** – je dokument koji ispunjava nastavno osoblje koje se prijavljuje za stipendiju. Potrebno je preuzeti formular **teaching** (koji se odnosi na akademsko osoblje koje će držati predavanje na partnerskoj instituciji). U tom ugovoru, pored osobnih podataka i podataka o Fakultetu, unosite i očekivane ciljeve i aktivnosti koje ćete obavljati u periodu mobilnosti. Ugovor o mobilnosti mora imati vaš potpis, kao i potpis odgovorne osobe (prodekana za međunarodnu saradnju) koji na taj način podržava vaš odlazak i boravak na partnerskom univerzitetu. Dokument se ispunjava na **engleskom jeziku**.
4. **Motivacijsko pismo** – u ovom dokumentu navodite razloge svog prijavljivanja za ovu stipendiju i na željeni univerzitet, te ciljeve koje očekujete ostvariti na osnovu ove stipendije. Na osnovu motivacijskog pisma, koordinatori koji će pregledati vašu dokumentaciju na stranom univerzitetu će vas bolje upoznati i ocijeniti zajedno sa ostalom dokumentacijom. Motivacijsko pismo pišete na **engleskom jeziku** i ne treba biti duže od 1 stranice tipkanog teksta A4 (cca 500 riječi).
5. **CV** – životopis, koristite Europass format. CV treba da bude na **engleskom jeziku**.
6. **Uvjerenje o položenim ispitima** je dokument koji dostavljaju samo studenti, a dobijate ga od Studentske službe Fakulteta, koji sadrži vaše dosadašnje položene ispite i ocjene. Uvjerenje je potrebno da bude prevedeno na **engleski jezik**, korektno bez potrebe ovjere od sudskog tumača.
7. **Pozivno pismo** je dokument koji dostavlja akademsko osoblje, a radi se o pismu namjere ili interesa od strane univerziteta na koji se želite prijaviti za vašom aplikacijom i boravkom. Ovaj dokument treba da bude na **engleskom jeziku**. Taj kontakt ostvarujete izravno obraćanjem odgovarajućoj osobi na partnerskoj instituciji putem navedenih linkova.
8. **Scan pasoša** – potrebno je dostaviti validan pasoš kojim se dokazuje državljanstvo Bosne i Hercegovine.
9. **Nominacijsko pismo** – je dokument koji izdaje Fakultet, a koji sadrži tekst podrške vašoj aplikaciji od strane akademskog koordinadora Fakulteta. Tekst se priprema na **engleskom jeziku** i izdaje se nakon prijema svih ostalih dokumenata. Isti će biti potpisan od strane akademskog koordinadora (prodekana za međunarodnu saradnju).